



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

**Střední průmyslová škola strojnická Olomouc,  
tř. 17. listopadu 49**

**Výukový materiál zpracovaný v rámci projektu  
„Výuka moderně“**

**Registrační číslo projektu: CZ.1.07/1.5.00/34.0205**

**Šablona: III/2Management jakosti**

**Sada: 2**

**Číslo materiálu v sadě: 7**

**Tento projekt je spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním  
rozpočtem ČR**



## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Název: Vývojový diagram

Jméno autora: Ing. Jiří Šimáček

Předmět: Management jakosti

Jazyk: Čeština

Klíčová slova: vývojový diagram, matice odpovědnosti

Cílová skupina: žák 3. ročníku

Stupeň a typ vzdělání: střední odborné

Očekávaný výstup: Žák zná význam a způsob tvorby vývojového diagramu včetně matice odpovědnosti.



## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

### ***Metodický list/anotace***

Pracovní list obsahuje výklad a kontrolní otázky.

Datum vytvoření: 10. 1. 2013

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

## Vývojový diagram

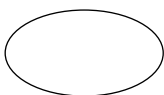
Pomocí vývojového diagramu lze graficky přehledně zobrazit jakýkoliv proces. Diagram chronologicky zobrazuje jednotlivé operace procesu a vazby mezi nimi. Grafické znázornění nám usnadňuje pochopení, jak proces funguje, co je vstupem a co výstupem u dílčích kroků a odhaluje případné zbytečné nebo duplicitní činnosti nebo naopak chybějící.

Nejjednodušší typ je liniový vývojový diagram, který v časové posloupnosti znázorňuje jednotlivé činnosti a vazby mezi nimi. Pokud vývojový diagram doplníme o odpovědnosti za každou činnost, označujeme jej za integrovaný vývojový diagram s maticí odpovědnosti.

Při zpracování vývojových diagramů se používá zavedená grafická symbolika, která je uvedena v ČSN ISO 5807. Tvorba vývojového diagramu je týmovou prací, kde členy týmu tvoří osoby zúčastněné v procesu. Prvním krokem zpracování vývojového diagramu by mělo být vymezení počátku a konce popisovaného procesu a identifikace jednotlivých činností procesu a jejich zaznamenání na kartičky, jejichž přesouváním a případným doplňováním lze postupně vytvářet návrh vývojového diagramu. Zpracovaný návrh vývojového diagramu by měl být podroben přezkoumání za účasti pracovníků, kteří jsou nebo budou odpovědní na realizaci jednotlivých činností. V případě existujícího procesu je vhodné ověřit správnost diagramu jeho konfrontací se skutečností.

### Základní grafické symboly

počátek, konec



spojka



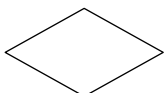
činnost



dokument



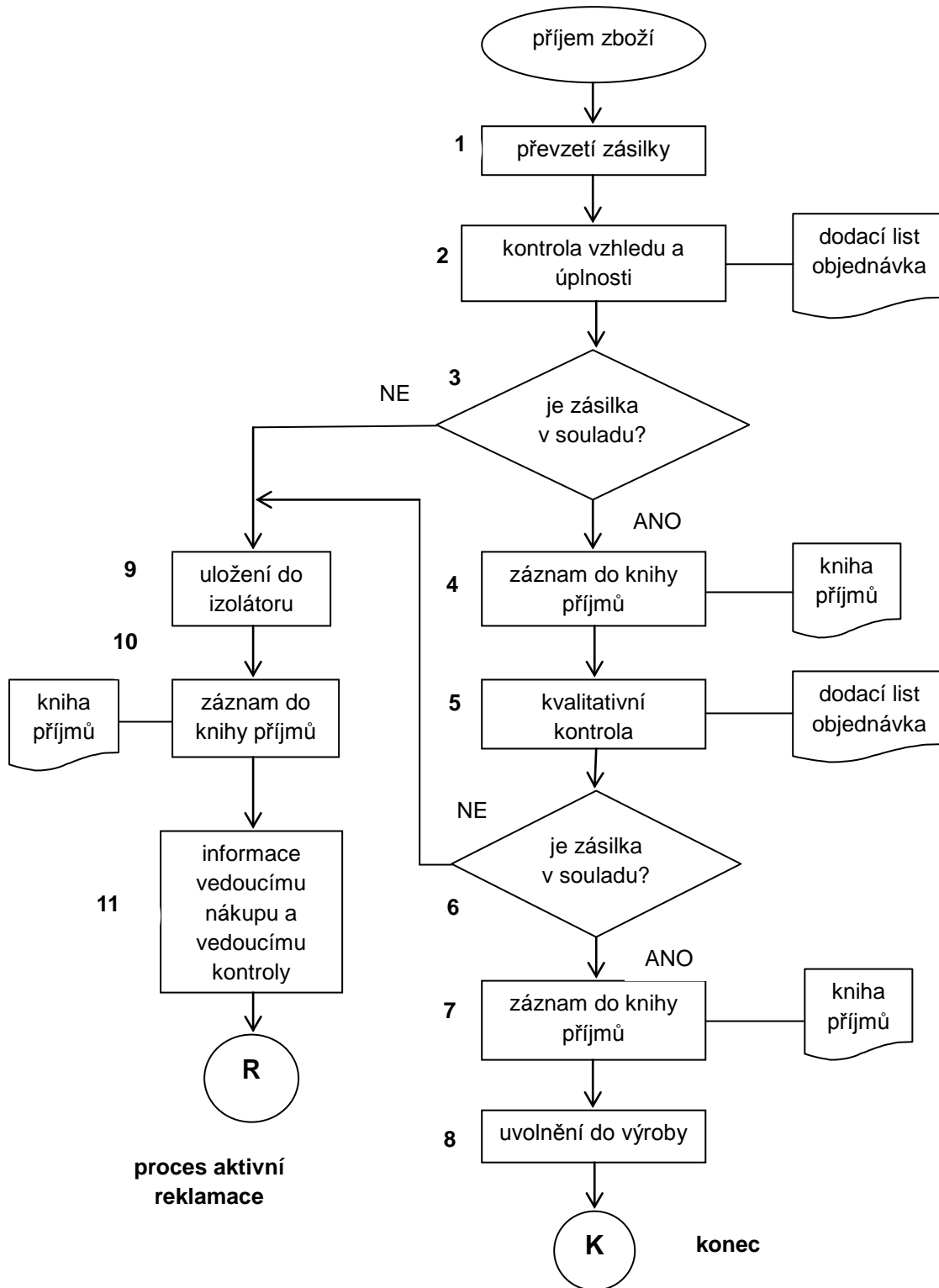
rozhodnutí



směr



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ



## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Vývojový diagram bývá často doplněn u jednotlivých činností údajem, kdo za příslušnou činnost odpovídá, případně spolupracuje nebo je o ní informován. Informace je uvedena buď přímo v symbolu popisujícím činnost, nebo u pravého okraje v příslušné horizontální úrovni. U složitějších vývojových diagramů bývají informace o odpovědnosti uvedeny v samostatné tabulce. Tato tabulka se nazývá **matice odpovědnosti**.

Za každou dílčí činnost odpovídá právě jedna konkrétní osoba. Do tabulky se neuvádí jména, ale funkční zařazení pracovníka.

	činnost	skladník	vstupní kontrolor	vedoucí nákupu	vedoucí kontroly
1	převzetí zásilky	O			
2	kontrola vzhledu a úplnosti	O			
3	rozhodnutí - je zásilka v souladu?	O			
4	záznam do knihy příjmů	O	I	I	
5	kvalitativní kontrola		O		
6	rozhodnutí - je zásilka v souladu?		O	I	
7	záznam do knihy příjmů		O		
8	uvolnění do výroby			O	
9	uložení do izolátoru	O	S	I	I
10	záznam do knihy příjmů	O	S	I	I
11	informace ved. nákupu, ved. kontroly	O	S		

**O** odpovědnost

**S** spolupráce

**I** je informován



## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

### **Kontrolní otázky:**

1. K čemu používáme vývojový diagram?
2. Co vyjadřuje matice odpovědnosti?



## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

### Řešení:

#### 1. K čemu používáme vývojový diagram?

Diagram chronologicky zobrazuje jednotlivé operace procesu a vazby mezi nimi.

#### 2. Co vyjadřuje matice odpovědnosti?

Matice odpovědnosti znázorňuje, kdo za příslušnou činnost odpovídá, případně spolupracuje nebo je o ní informován.





## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

### Odkazy:

1. HUTYRA, M. a kol. *Management jakosti*. 1. vyd. Ostrava: VŠB – Technická univerzita Ostrava, 2007. 209 s. ISBN 978-80-248-1484-1
2. NENADÁL, J. a kol. *Moderní management jakosti – Principy, postupy a metody*. Praha: ManagementPress, 2008. ISBN 978-80-7261-186-7.
3. PLURA, J. *Plánování a neustálé zlepšování jakosti*. 1. vyd. Praha: ComputerPress, 2001. 244 s. ISBN 80-7226-543-1